

این ویدئو توضیحاتی در مورد روندهای کاری را برای فرد دادخواه بدون وکیل ارائه می دهد که می خواهد دادگاه تعیین هزینه ها، صورتحساب مشاور حقوقی اش را بازبینی کند.

اگر از صورتحساب مشاور حقوقی تان راضی نیستید، ابتدا با مشاور حقوقی خود در مورد آن صحبت کنید.

اگر نمی توانید مسائل را رفع کنید، می توانید:

- از کمیسیون خدمات حقوقی بخواهید صورتحساب را بازبینی کند،
- یا، یک دادخواهی را در دادگاه تعیین هزینه ها، که بخشی از دادگاه عالی ویکتوریاست، آغاز کنید.

مکانی را که برای رسیدگی به بازبینی درخواست می دهید، بستگی دارد به:

- مبلغ صورتحساب
- مبلغ مورد اختلاف
- و زمانی که ابتدا از مشاور حقوقی تان خواستید از جانب شما اقدام کند.

گزینه های خود را در راهنمای موجود در وب سایت ما مطالعه کنید: درخواست برای بازبینی صورتحساب مشاور حقوقی تان.

معمولاً، 12 ماه از تاریخ دریافت صورتحساب نهایی مشاور حقوقی تان فرصت دارید تا برای بازبینی به دادگاه تعیین هزینه ها درخواست ارائه دهید.

آگاه باشید - وکیل شما ممکن است یک دادخواهی را در دادگاه تعیین هزینه ها آغاز کند، یا در دادگاهی دیگر در برابر شما اقامه دعوی کند، خصوصاً اگر صورتحساب های خود را به موقع پرداخت نکنید.

دادخواهی ها در دادگاه عالی می توانند بسیار پرهزینه باشند.

شما باید در مراحل متفاوت هزینه های دادگاهی را پرداخت کنید، مگر آنکه از پرداخت هزینه ها معاف باشید.

پس از انجام بازبینی، اگر دادگاه تعیین هزینه ها، صورتحساب مشاور حقوقی تان را تا 15 درصد یا بیشتر کاهش دهد، آنگاه ممکن است به مشاور حقوقی دستور دهد هزینه های شما را پرداخت کند.

اگر صورتحساب مشاور حقوقی تا این میزان کاهش پیدا نکند، دادگاه تعیین هزینه ها ممکن است به شما دستور دهد هزینه های مشاور حقوقی خود را پرداخت کنید.

آگاه باشید - این هزینه ها می توانند قابل توجه باشند.

بازبینی صورتحساب های مشاور حقوقی در دادگاه تعیین هزینه ها معمولاً مراحل زیر را طی می کند:

مرحله 1 - تکمیل "فرم اطلاعات مالیات بندی قوانین حرفه وکالت" که در وب سایت ما موجود می باشد.

فرم تکمیل شده را به این نشانی ایمیل کنید: Costs.Court@SupremeCourt.vic.gov.au

اطمینان حاصل کنید که تمامی اطلاعات مورد نیاز را فراهم می کنید.

یکی از کارمندان دفتر، تاریخ و زمانی را که باید در اولین جلسه رسیدگی در دادگاه عالی حاضر شوید؛ برایتان ایمیل خواهد کرد؛ این کار "فراخوان" نام دارد.

"احضاریه برای مالیات بندی" را با تاریخ و زمان فراخوان که دادگاه به شما داده است، تکمیل کنید. فرم "احضاریه برای مالیات بندی" را می توانید از وب سایت ما به دست آورید.

در Redcrest، احضاریه برای مالیات بندی تکمیل شده خود و نسخه ای از صورت حساب مشاور حقوقی، یا اگر صورت حسابی ندارید، فاکتورها را، ثبت کنید. شما باید ایمیل دریافت شده از دادگاه را نیز به آن بیافزایید.

پس از پذیرفته شدن احضاریه از طریق Redcrest، احضاریه برای شما به آدرس ایمیلی که نزد Redcrest ثبت کرده اید، ارسال خواهد شد. احضاریه حاوی مهر دادگاه و تاریخ و زمانی است که در آن انتظار می رود برای فراخوان حاضر می شوید.

مرحله 2 - تحویل اسنادتان به مشاور حقوقی.

S فرم "احضاریه برای مالیات بندی" و صورت حساب های مشاور حقوقی را به خود مشاور حقوقی یا دفتر او تحویل دهید.

مرحله 3 - برای فراخوان حضور داشته باشید

اولین جلسه رسیدگی، فراخوان نام دارد و طی آن احکامی برای پیشبرد دادخواهی صادر می شوند.

در فراخوان، به شما تاریخی برای نوبت بعدی حضور در دادگاه اختصاص داده خواهد شد، یا برای وساطت یا در غیر این صورت، یک جلسه رسیدگی در دادگاه که "مالیات بندی" نام دارد.

موارد فهرست شده برای وساطت در جایی که طرفین، نماینده حقوقی دارند، رایج است.

چنانچه دادخواه بدون وکیل هستید، احتمال آن بیشتر است که پرونده شما برای مالیات بندی فهرست شود.

مرحله 4 - چنانچه حکم شده باشد، در وساطت حضور داشته باشید.

وساطت عبارت است از یک گفتگوی محرمانه بین طرفین که توسط یک واسط با تجربه و مستقل تسهیل می شود.

دادگاه به شما خواهد گفت که آیا لازم است در وساطت حضور داشته باشید یا خیر.

چه در وساطت حضور داشته باشید، چه در مالیات بندی، چنانچه نسبت به موارد خاصی در یک صورتحساب جزء به جزء شده ابراز مخالفت می کنید، باید یک "اعلامیه مخالفت ها" را نزد دادگاه، ثبت کنید و آن را تحویل مشاور حقوقی بدهید. این سندی است که مخالفت های شما را نسبت به ارقام خاص در صورتحساب هزینه ها مشخص می کند و حاوی اظهاریه ای کوتاه در مورد علت مخالفت شما با این ارقام می باشد.

این سند را حداقل هفت روز پیش از وساطت یا مالیات بندی یا آنطور که دادگاه حکم می کند، ثبت کنید و آن را تحویل مشاور حقوقی بدهید.

مرحله 5 - در جلسه رسیدگی به مالیات بندی حضور داشته باشید

چنانچه در مرحله 4 در وساطت حضور داشته اید و پرونده حل و فصل نشده باشد، دادگاه معمولاً به شما دستور خواهد داد که در جلسه رسیدگی به مالیات بندی حضور داشته باشید.

یا، دادخواهی شما ممکن است بعد از فراخوان، مستقیماً به یک جلسه رسیدگی به مالیات بندی، برود.

طی جلسه رسیدگی به مالیات بندی شما دعاوی خود را بر اساس "اعلامیه مخالفت ها" خود، به دادگاه ارائه می دهید.

جهت آمادگی برای جلسه رسیدگی به مالیات بندی خود، برخی کارها را می توانید انجام دهید:

- ویدئوهای وب سایت ما که در مورد آمادگی برای رسیدگی و حضور در دادگاه می باشند، را ببینید.
- خود را با تمامی مطالب ارسال شده توسط مشاور حقوقی طی زمانی که از خدمات او استفاده کردید، آشنا کنید
- چنانچه با اقامی خاص مخالفت می کنید، نسخه هایی از ایمیل ها، نامه ها یا سایر مطالب مرتبط با این ارقام را با خود به همراه بیاورید
- خود را برای ارائه دعاوی خود به دادگاه آماده کنید
- قوانین و مقررات مرتبط را مطالعه کنید

طی جریان جلسه رسیدگی به مالیات بندی، مأمور قضایی، پس از شنیدن دعاوی طرفین، تصمیمات را با توجه به هر یک از ارقام مورد اختلاف در صورتحساب هزینه ها اتخاذ خواهد کرد.

در پایان جلسه رسیدگی به مالیات بندی، مأمور قضایی همچنین تصمیمی در مورد اینکه کدام یک از طرفین هزینه های دادخواهی مالیات بندی را پرداخت می کند، اتخاذ خواهد کرد.

چنانچه از نتیجه ناراضی هستید، 14 روز برای درخواست بازبینی تصمیم، وقت دارید.

برای جزئیات بیشتر در مورد درخواست بازبینی صورتحساب مشاور حقوقی، به راهنمای موجود در وب سایت ما مراجعه کنید: درخواست بازبینی صورتحساب مشاور حقوقی تان.

شما همچنین می توانید با مسئول هماهنگی دادخواهان بدون وکیل تماس بگیرید تا در مورد وضعیت خود صحبت کنید. مشخصات تماس در وب سایت ما موجود می باشند.